



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร ๐ ๔๓๐๑ ๙๖๖๕

ที่ กส ๐๔๓๓/๗๕๐

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
บริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ
ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้และต้อง ดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ
(Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจ และอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึง
ข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะรายงานการวิเคราะห์ผล
การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ดัชนี
ความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการ
จัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)) รายละเอียด
ตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และลงนามอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป

(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ทราบ/อนุญาต

(นางเบญจมาภรณ์ ศรีโสม)

สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ในราชการบริหารส่วนการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ : เผยแพร่ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : ตามเอกสารที่แนบ

Link ภายนอก :

หมายเหตุ : รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางเบญจมาภรณ์ ศิริโสม)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) บรรจุภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๒ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๔ สิ้นสุดในไตรมาสที่ ๔) และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มเป้าหมายที่ต้องได้รับการประเมิน ได้จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อตอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งในเล่มนี้รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณที่ผ่านมา (ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้สนใจ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ธันวาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑
วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๒
แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๓
ข้อเสนอแนะ	๑๓
แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๔
เอกสารอ้างอิง	

รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ จึงขอแสดงผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยการให้จัดทำโครงการรองรับดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๖๙,๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ : แสดงบัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แผนการใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน						
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ 2568						
ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปี 2568 (บาท)	ไตรมาส 1 (บาท)	ไตรมาส 2 (บาท)	ไตรมาส 3 (บาท)	ไตรมาส 4 (บาท)
1	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/การประชุม/อบรม	36,500.00		20,000.00	16,500.00	
2	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	-				
3	ค่าตอบแทนนิเทศงาน รพ.สต. ในสังกัด	78,500.00	19,600.00	19,700.00	19,600.00	19,600.00
4	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	-	-		-	-
5	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์อื่น/อาคารสถานที่	-	-		-	-
6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-				
7	ค่าเช่าเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าวัสดุสำนักงาน	54,000.00	6,000.00	36,000.00	6,000.00	6,000.00
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-		-	-
9	ค่าวัสดุงานบ้าน/งานครัว	-	-			-
10	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ/ค่าบริการทางการแพทย์	-				
11	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์อื่นคอมพิวเตอร์	-	-		-	-
12	ค่าสาธารณูปโภค ใช้จ่ายขาด รพ.ห้วยเม็ก					
	รวมเงิน	169,000.00	25,600.00	75,700.00	42,100.00	25,600.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 169,000.00 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

บุคลากรสามารถเข้าถึงกันได้

 (นายเชษฐา นิสิตวงศ์) สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ผู้เสนอโครงการ
 (นายวิเชษฐ อ่อนประเสริฐ) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยเม็ก ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางณณ มาลีรักษ์) ผู้อำนวยการสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ (ได้รับมอบหมาย) ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายทวีวัฒน์ ศรีภูวงค์) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ผู้อนุมัติโครงการ
 นางน้ำทิพย์ สิริคำ สาธารณสุขอำเภอนาหวาง

ที่มา : แผนการใช้งบประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (งบดำเนินการ และ เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๕ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๖๕,๕๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาจำนวน ๑๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๔๔,๗๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๗ ของเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๘ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ : แสดงบัญชีรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซี.ซี.เอส อีเล็กทรอนิกส์ กาฬสินธุ์เครื่องถ่าย	กาฬสินธุ์เครื่องถ่าย ซี.ซี.เอส อีเล็กทรอนิกส์	เสนอราคาต่ำสุดให้ ผลประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	เลขที่ใบสั่งเข้า ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗
๒	เช่าเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทรูคอปเปอร์เลชั่น บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	บริษัท โทรคมนาคม แห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	เสนอราคาต่ำสุดให้ ผลประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	เลขที่ใบสั่งเข้า ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗
๓	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.หนองกุ้งศรีการปิโตเลียม	หจก.หนองกุ้งศรีการปิโต เลียม	เป็นห้างที่ให้ผล ประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๘
๔	จัดซื้อผ้า màn พร้อม ติดตั้ง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๔๙,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	อาภรณ์ผ้า màn กล้ายผ้า màn	อาภรณ์ผ้า màn จัดซื้อ ๑๓๖,๙๐๐ บาท	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด และให้ประโยชน์กับ ส่วนราชการ	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มี.ค. ๖๘
๕	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑. ดีโอกราฟฟิค ๒. อภิขญาเครื่องเขียน ๓.ทวีภัณฑ์	อภิขญาเครื่องเขียน	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด และให้ประโยชน์กับ ส่วนราชการ	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๒ มี.ค. ๖๘

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๖	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑. ดีโอกราฟฟิก ๒. อภิขญาเครื่องเขียน ๓.ทวีกันท์	อภิขญาเครื่องเขียน	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด และให้ประโยชน์กับ ส่วนราชการ	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๒ มี.ค. ๖๘
๗	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑. ดีโอกราฟฟิก ๒. อภิขญาเครื่องเขียน ๓.ทวีกันท์	อภิขญาเครื่องเขียน	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด และให้ประโยชน์กับ ส่วนราชการ	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๒ มี.ค. ๖๘
๘	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.หนองกุ้งศรีการปิโตเลียม	หจก.หนองกุ้งศรีการปิโตเลียม	เป็นห้างที่ให้ผล ประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ มี.ค. ๖๘
๙	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.หนองกุ้งศรีการปิโตเลียม	หจก.หนองกุ้งศรีการปิโตเลียม	เป็นห้างที่ให้ผล ประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ เม.ย. ๖๘
๑๐	จัดจ้างซ่อม เครื่องปรับอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑๐,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านเนรมิตแอร์แอนด์เซอร์วิส	ร้านเนรมิตแอร์แอนด์เซอร์วิส	เป็นห้างที่ให้ผล ประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ พ.ค. ๖๘

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑๑	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	กกจ.หนองกุ้งศรีการปิโตรเลียม	กกจ.หนองกุ้งศรีการปิโตรเลียม	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พ.ค. ๖๘
๑๒	จัดซื้อโต๊ะประชุม สสอ. (แผนปรับโฉมฯ)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑. จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์ ๒. สมเด็จเฟอร์นิเจอร์ ๓. รุ่งเรืองเฟอร์นิเจอร์	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุดและให้ประโยชน์กับส่วนราชการ	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ มิ.ย. ๖๘
๑๓	จัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย (แผนปรับโฉมฯ)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑. จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์ ๒. เสียงทอง ๒ ๓. อภิขญา	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุดและให้ประโยชน์กับส่วนราชการ	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ มิ.ย. ๖๘
๑๔	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	กกจ.หนองกุ้งศรีการปิโตรเลียม	กกจ.หนองกุ้งศรีการปิโตรเลียม	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๘
๑๕	จ้างปรับปรุงห้องน้ำปั๊บบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แผนปรับโฉมฯ)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	สุริยวัสดุก่อสร้าง	สุริยวัสดุก่อสร้าง	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ ส.ค. ๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นรายการดังต่อไปนี้ การจัดซื้อ ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๓๔๔,๗๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และการจัดจ้าง ๒ รายการ เป็นเงิน ๓๐,๒๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ : แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและรายการการใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายการ	รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
การจัดซื้อ	๑๓	๘๖.๖๗	๓๑๔,๕๐๐		
การจัดจ้าง	๒	๑๓.๓๓	๓๐,๒๐๐		
สาธารณูปโภค			๒๑,๒๐๐.๐๐		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			๓๐,๐๐๐		
รวม	๑๕	๑๐๐.๐๐	๒๓๕,๐๐๐		

แผนภูมิภาพที่ ๑ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

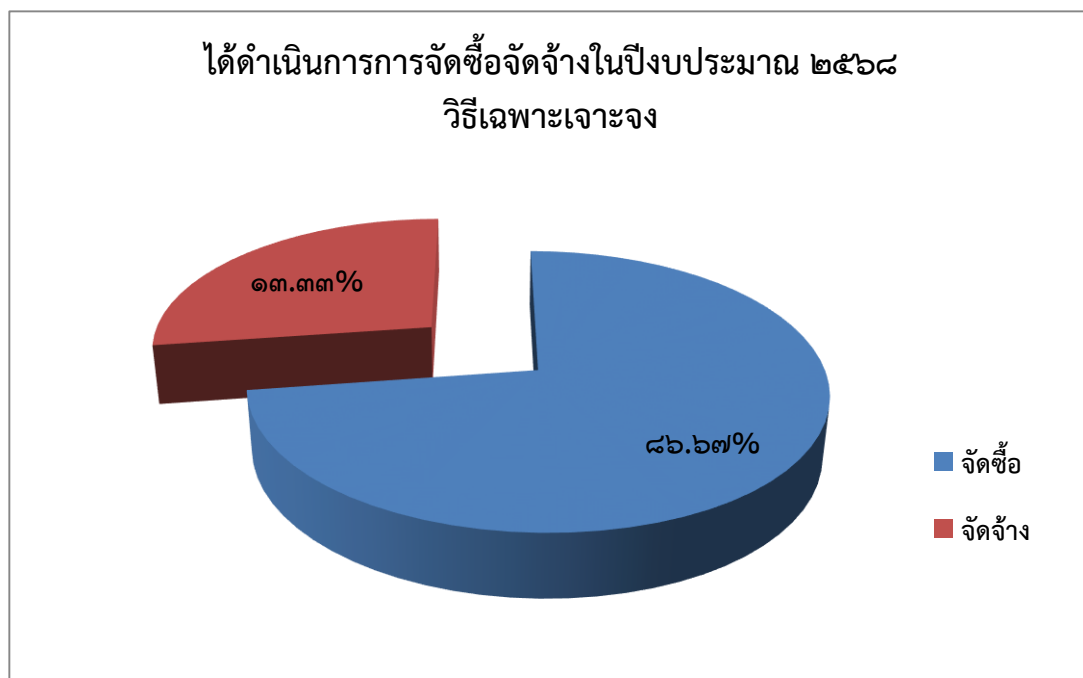


ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างใน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด ๑๕ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงิน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ : แสดงข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					หมาย เหตุ
	เฉพาะเจาะจง	ร้อยละ	คัดเลือก	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	ตลาด อิเล็กทรอนิกส์	
การจัดซื้อ	๑๓	๘๖.๖๗	๐	๐	๐	
การจัดจ้าง	๒	๑๓.๓๓	๐	๐	๐	
รวม	๑๕	๑๐๐.๐๐	๐	๐	๐	

แผนภูมิภาพที่ ๒ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมบำรุงรักษา รถยนต์ของทางราชการ จำนวน ๑ คัน ที่มีสภาพเก่าทรุดโทรมเพื่อให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการปฏิบัติงานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เป็นเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถกำหนดคุณลักษณะในการระบุนายการซ่อมและจำนวนเงิน ไว้ล่วงหน้าได้อย่างถูกต้องแม่นยำ อนึ่งการจัดทำโครงการรองรับงบดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ นั้น ได้ระบุให้สามารถถัวเฉลี่ยกับงบประมาณรายการอื่นที่ได้รับจัดสรรในแผนงานได้ทุกหมวดรายการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็กจึงบริหารจัดการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามที่กำหนดในแผนงานโครงการงบดำเนินการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การดำเนินงาน งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้รับอนุมัติ ตามกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ใน ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อทั้งหมด ๒๙ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากการซื้อพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการครบทั้งหมด ๒๙ รายการ จำนวน ๕ ประเภทครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เป็นเงินทั้งหมด ๖๕๐,๘๐๐.๐๐บาท (หกแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาเสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑	จัดซื้อตู้เย็น ๙ คิว บิ๊กฟุต (รพ.สต. ๒ เครื่อง) งบค่าบริการทางการแพทย์	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑. จำเชษฐเฟอร์นิเจอร์ ๒.เสียงทอง ๓ ๓.อภิขญา	จำเชษฐเฟอร์นิเจอร์	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๘
๒	จัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ รพ.สต. (งบค่าเสื่อม)	๒๐๓,๐๐๐	๒๐๓,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ. เพาเวอร์เมต เซ็นเตอร์	บ. เพาเวอร์เมต เซ็นเตอร์	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ ก.ค. ๖๘
๓	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบค่าเสื่อม)	๘๗,๕๐๐	๘๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านเนรมิตแอร์แอนด์เซอร์วิส	ร้านเนรมิตแอร์แอนด์เซอร์วิส	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ ก.ค. ๖๘
๔	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบค่าเสื่อม)	๒๖๔,๒๐๐	๒๖๔,๒๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.วิเศษเทรดดิ้ง	หจก.วิเศษเทรดดิ้ง	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ ก.ค. ๖๘
๕	จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบค่าเสื่อม)	๗๒,๖๐๐	๗๒,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.วิเศษเทรดดิ้ง	หจก.วิเศษเทรดดิ้ง	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์แก่ส่วนราชการสูงสุด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ OP๑๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘

๒. วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ หน่วยงานและผู้รับผิดชอบงาน ไม่มีความชัดเจนในระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาความไม่เข้าใจในระเบียบการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดชัดเจนให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ที่ยังคงพบปัญหาได้ดังนี้

๒.๑.๑ ปัญหาด้านโปรแกรม เจ้าหน้าที่เห็นว่าระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) เป็นการทำงานที่ซับซ้อน ความยุ่งยากหลายขั้นตอนของการใช้งานระบบ เพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุ เพราะเจ้าหน้าที่ต้องลงระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และทำเอกสารประกอบด้วยทุกครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่เกิดความไม่คล่องตัว และตัวระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ยังไม่ใช่ระบบสุดท้ายในการทำเรื่องเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า ต้องทำการเชื่อมโยงไปยังระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ GFMS (Government Fiscal Management System) และในปัจจุบันนี้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) มีการปิดปรับปรุงอยู่บ่อยครั้ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการเข้าใช้งานระบบ และทำให้การดำเนินงานไม่สำเร็จตรงตามกำหนดเวลาที่วางแผนไว้

๒.๑.๒ ปัญหาด้านบุคลากร เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ทำให้ไม่มีความเชี่ยวชาญในการเข้าใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และเมื่อเกิดปัญหาขึ้นไม่สามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบได้ จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ประกอบกับเจ้าหน้าที่มีภาระงานที่ซ้ำซ้อนกัน จึงไม่สามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือปฏิบัติงานด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ได้อย่างเต็มที่

๒.๑.๓ ปัญหาด้านข้อมูล ปัญหาส่วนใหญ่จะเกิดกับผู้ค้ารายใหม่เมื่อมีการติดต่อกับ ผู้ค้ารายใหม่ที่ไม่ได้เคยติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของข้อมูลในระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ทำให้โครงการที่เกี่ยวข้องเกิดความล่าช้าและเชื่อมโยงไปถึงการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้าล่าช้า แต่ต้องเร่งเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า

๒.๑.๔ ปัญหาด้านกฎหมาย เนื่องจากเป็นปีแรกที่หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดการพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานตามระเบียบหลายขั้นตอน ทำให้ประสบปัญหาในทางปฏิบัติหลายอย่าง

๒.๒ หน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินการขอซื้อข่อจ้างตามตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ เนื่องจากต้องรอการจัดสรรงบประมาณ และมีขั้นตอนในการจัดทำโครงการรองรับดำเนินงานเนื่องจากต้องเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

๒.๓ หน่วยงานกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุคลาดเคลื่อน เนื่องจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการ มีลักษณะเฉพาะและมีความซับซ้อนของครุภัณฑ์ จึงทำให้ขั้นตอนการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะนั้น มีความคลาดเคลื่อนไปจากความต้องการใช้งาน

วิเคราะห์สภาพปัญหาด้วย SWOT Analysis

Strengths (จุดแข็ง) -มีระเบียบและข้อกำหนดกำหนดการทำงานไว้อย่างชัดเจน -มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเข้าร่วมอบรมกับสมาคมนักบริหารพัสดุ	Weaknesses (จุดอ่อน) -จนท. ผู้รับผิดชอบงานในหน่วยงานไม่มีความรู้ด้านงานพัสดุและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง -งบประมาณในการจัดอบรมมีจำกัด -ปริมาณงานเร่งด่วนจำนวนมาก
Opportunities (โอกาส) -ผู้บริหารมีนโยบายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานและผู้เกี่ยวข้อง	Threats(อุปสรรค) -หน่วยงานจัดซื้อจัดทำคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง -การปฏิบัติงานไม่มีความคล่องตัว -การมอบหมายอำนาจและวงเงินในการอนุมัติ

๓. แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๓.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๓.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

๓.๔ จัดทำคู่มือการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

๓.๕ เสนอแนะให้กรมบัญชีกลางทบทวนขั้นตอนการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) เพื่อปรับลดขั้นตอนทำให้การลงข้อมูลในระบบให้สั้น และกระชับขึ้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานด้านพัสดุมากขึ้น

๔. ข้อเสนอแนะและการพัฒนา

๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ควรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมกันควาศึกษาความรู้ด้วยตนเองอยู่เสมอ

๔.๒ วิเคราะห์ภาระงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อขออัตราากำลังช่วยปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา

๕. แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๕.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๕.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีความมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

เอกสารอ้างอิง

ทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สขร.๑ ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายเงินประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แผนรับจ่าย เงินบำรุงสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

<http://ucapps.nhso.go.th/>